**文化講座使用日等変更届出書**

　令和  年　　　月　　　日受付

公民館等の長　殿

【届出者】

住　所

氏　名

連絡先　　　　　**－　　　　－**

※太線で囲んだ部分をご記入ください。

文化講座について、申請済の使用日を変更したいので、下記のとおり届け出ます。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 文化講座  団 体 名 | |  | | | | |
| 変　更　前 | | | | 変　更　後 | | |
| 【日 時】  令和　 年　 月　 日（ ）  　～  【会 場】 | | | | **①使用日等を振り替える**  【日 時】  令和　 年　 月　 日（ ）  　～  【会 場】  **②使用を中止する**（年度末に使用料を還付） | | |
| 備　考 | | 施設側管理№（　　　　　） | | | | |
| 受 付 印 |  | | 公民館等の長  承　認　印 |  | 年度末  還　付 | 可 ・ 否 |

□ 公民館等の長の承認後、届出書のコピーを団体に渡しました。