

# 文化講座使用日等変更届出書

年 月 日受付

公民館等の長 殿

**【届出者】**

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

連絡先 \_\_\_\_\_

※太線で囲んだ部分をご記入ください。

文化講座について、申請済の使用日を変更したいので、下記のとおり届け出ます。

文化講座 団 体 名					
変 更 前			→	変 更 後	
<b>【日 時】</b>  年 月 日 ( )  : ~ :  <b>【会 場】</b>	①使用日等を振り替える <b>【日 時】</b>  年 月 日 ( )  : ~ :  <b>【会 場】</b>  ②使用を中止する (年度末に使用料を還付)				
備 考	施設側管理No. ( )				
受 付 印		公民館等の長 承 認 印		年度末 還 付	可 ・ 否

公民館等の長の承認後、届出書のコピーを団体に渡しました。