

就労証明書（学童保育用）

就労者氏名		就労者住所	
就労地名称		就労地住所	
		電話番号	
就労形態	<input type="checkbox"/> 正規 <input type="checkbox"/> 契約(派遣) <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> パート(アルバイト) <input type="checkbox"/> 自営(居宅内・居宅外) <input type="checkbox"/> 農業		
雇用契約満了日 ※有りの場合のみ記入	令和 年 月 日 まで	更新の予定: 有・無	
就労日	<input type="checkbox"/> 定期	月・火・水・木・金・土・日 (出勤する日に○をお願いします)	
	<input type="checkbox"/> 不定期	_____日 / 1週間 _____日 / 1か月 (出勤する日数を記載してください)	
就労時間 ※不定期の場合、主な勤務時間を3つまで記入	① 時 分 ~ 時 分 (実働: 時間 分)	② 時 分 ~ 時 分 (実働: 時間 分)	③ 時 分 ~ 時 分 (実働: 時間 分)
鯖江市長 殿 上記の事項について、事実と相違ないことを証明します。 証明日 令和 年 月 日 就労先 事業所名 所在地 代表者名 ⑩ 電話番号 担当者名:			

- この就労証明書は、鯖江市立学童保育の入所申請に使用するものです。
- 就労内容は、証明者が記入し、押印してください。
- 社印または代表者印のないものは無効です。
- 訂正箇所には、社印または代表者印が必要です。修正液での訂正は認められません。
- 確認のため貴事業所取扱い担当者の方に照会させていただくことがありますので、ご了承ください。
- この証明書に明らかに虚偽の記載があった場合は、申請を無効としたり入所を取り消したりすることがあります。

保護者記入欄

会場名	
児童氏名	