

記載例（※網掛けの箇所を記入してください。）

（様式第1号）

令和 年 月 日

鯖江市長 佐々木 勝久 殿

〒916-

（所在地） 鯖江市 **〇〇町 XX-X-XX**

（名称） **〇〇町町内会**

（代表者氏名） 区長 **鯖江 太郎**

（電話） **0778 - XX - XXXX**

補助金交付申請書

令和7年度「融和と協働のまちづくり事業補助金（町内会活動保険料補助金）」について、補助金等の交付を受けたいので、鯖江市補助金等交付規則第4条の規定により関係書類を添えて申請します。

記

- 1 交付申請額 3,600 円
- 2 事業精算書 （別紙様式第11号のとおり）
- 3 収支決算書 （ 〃 第12号のとおり）
- 4 その他添付書類 保険証書の写し

(様式第11号)

事業精算書

1 事業の実績

[例]

町内会活動の活性化および地域社会の健全な発展を目指すため町内会活動保険に加入した。

2 事業の内容および経費の区分

事業種目	金額(円)	事業内容	摘要
町内会活動保険加入	7,250	・賠償責任保険 ・費用損害保険	
計	7,250		

(様式第12号)

収 支 決 算 書

収入の部

区 分	本年度 予算額 (円)	決算額 (円)	比較増減 (円)	摘 要
地元負担金	3,650	3,650	0	
市補助金	3,600	3,600	0	融和と協働のまちづくり 事業補助金(町内会活動保 険料補助金)
計	7,250	7,250	0	

支出の部

区 分	本年度 予算額 (円)	決算額 (円)	比較増減 (円)	摘 要
町内会活動 保険加入	7,250	7,250	0	㈱△◇○保険会社 保 険料支払
計	7,250	7,250	0	

(補助対象経費)

請 求 書

		千	百	十	万	千	百	十	円
請 求 額					¥	3	6	0	0

- ・内 訳 融和と協働のまちづくり事業補助金（町内会活動保険料補助金）

本書のとおり請求します。

鯖江市長 佐々木 勝久 殿

令和 年 月 日

【注意】

日付は記入しないで
ください。

（所在地） 鯖江市 **〇〇町 XX-X-XX**

（名 称） **〇〇町町内会**

（代表者氏名） 区長 **鯖江 太郎**

印

〔押印省略可能 ※1〕

【振込先】

<金融機関名> **〇〇銀行**

<店 名> **〇〇支店**

<口座種別> **普通預金**

<口座番号> **XXXXXXXX**

<口座名義> **〇〇町内会 会計 福井 二郎**

<フリガナ> **〇〇チヨウナイカイ カイケイ フクイ ジロウ**

〔口座名義人と申請者名が異なるときは、委任状を提出してください。〕

発行責任者 **鯖江 太郎** 連絡先 **0778 - XX - XXXX**

担当者 **鯖江 太郎** 連絡先 **0778 - XX - XXXX**

※1 請求印を省略する場合には、発行責任者、担当者、連絡先の記入をお願いします。

※申請者名と口座名義人とが同一の場合は、この委任状は不要です。

委 任 状

受任者

住 所 鯖江市〇〇町 XX-XX

職・氏名 会計 福井 二郎

金融機関名	<u>〇〇銀行 〇〇</u>	本 ・ <input type="checkbox"/> 支店
口座の種類	<input type="checkbox"/> 1 普通	・ <input type="checkbox"/> 2 当座
口座番号	<u>XXXXXXXX</u>	
口座名義	<u>〇〇町内会 会計 福井 二郎</u>	
フリガナ	<u>〇〇チヨウナイカイ カイケイ フクイ ジロウ</u>	

上記の者をもって、私の代理人と定め、下記権限事項を委任する。

・ 委任事項 …… 補助金受領に関する権限

令和 年 月 日

【注意】

**日付は記入しないで
ください。**

委 任 者

所 在 地 鯖江市 〇〇町 XX-X-XX

名 称 〇〇町町内会

代表者氏名 区長 鯖江 太郎 印